

Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden Admi-Mere v.o.f.

Artikel 1 – Algemeen

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan 'Admi-Mere v.o.f.' opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. **Adviseur:** de persoon die voor 'Admi-Mere v.o.f.' de opgedragen werkzaamheden uitvoert.
3. **Bescheiden:** alle door Opdrachtgever aan 'Admi-Mere v.o.f.' ter beschikking gestelde zaken, waaronder boekingsstukken stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door 'Admi-Mere v.o.f.' vervaardigde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.
4. **Opdracht:** de door 'Admi-Mere v.o.f.' aan Opdrachtgever aangeboden werkzaamheden welke opdrachtgever door middel van de getekende offerte heeft geaccepteerd.
5. **Overeenkomst:** de door 'Admi-Mere v.o.f.' en Opdrachtgever ondertekende offerte.
6. **Productie:** alle door Admi-Mere v.o.f. uit de opdracht voortvloeiende schriftelijk of digitaal vastgelegde gegevens.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen 'Admi-Mere v.o.f.' en Opdrachtgever. Wijzigingen in deze voorwaarden dienen door beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk te zijn bevestigd.
2. Voor zover voor de desbetreffende adviseur van 'Admi-Mere v.o.f.' gedrags- en beroepsregels gelden, maken deze deel uit van de overeenkomst. De Opdrachtgever verklaart de daaruit voor 'Admi-Mere v.o.f.' voortvloeiende verplichtingen steeds volledig te zullen respecteren.
3. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen partijen in overleg een (of meer) vervangende bepaling(en) vaststellen die zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling benadert en niet nietig of vernietigbaar is(zijn).

Artikel 3- Totstandkoming en beëindiging van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op een moment dat 'Admi-Mere v.o.f.' aan de Opdrachtgever heeft laten weten dat de opdracht wordt aanvaard en Opdrachtgever aan 'Admi-Mere v.o.f.' heeft laten weten dat de aangeboden werkzaamheden tegen het geoffreerde honorarium wordt geaccepteerd. 'Admi-Mere v.o.f.' en opdrachtgever ondertekenen hiertoe de aan Opdrachtgever verstrekte offerte.
2. Het door Opdrachtgever versturen van email of het bij die email versturen van bijlagen (van derden) geldt niet als het door Opdrachtgever verstrekken van een opdracht, zelfs niet als door Admi-Mere v.o.f. een ontvangstbevestiging werd verstuurd, tenzij Admi-Mere v.o.f. de email en/of bijlagen uitdrukkelijk als opdracht bevestigd.
3. Emails en/of (bijbehorende) bijlagen, door Opdrachtgever verstuurd, zijn nooit automatisch(e), uit een lopende opdracht voortkomende, door Admi-Mere v.o.f. uit te voeren, logische handeling(en) of aanvullende opdracht(en) tenzij dit door middel van een opdrachtbevestiging al dan niet met aanvullende voorwaarden aan Opdrachtgever is bevestigd.
4. Extra (niet voortkomende uit de eerder getekende offerte) in opdracht van Opdrachtgever uit te voeren werkzaamheden, of naar beoordeling van Admi-Mere v.o.f. uit de lopende opdracht voortkomende extra werkzaamheden worden door Admi-Mere v.o.f. schriftelijk of via email aan opdrachtgever gemeld en door Opdrachtgever bevestigd.
5. De overeenkomst (voor het lopende boekjaar) eindigt door:

- Binnen het gestelde in lid 3 van dit artikel, opzegging door opdrachtgever;
- Binnen het gestelde in lid 4 van dit artikel, opzegging door 'Admi-Mere v.o.f.';

- Het verlopen van de termijn waarvoor de overeenkomst is aangegaan;
- Het door 'Admi-Mere v.o.f.' voltooiën van de overeengekomen opdracht zoals omschreven in de getekende offerte;
- Het faillissement van opdrachtgever;
- Het ondanks het versturen van twee aanmaningen niet voldoen van het overeengekomen honorarium;
- Indien tijdens het uitvoeren van de opdracht mocht blijken dat de bedrijfsactiviteiten van opdrachtgever en de daaruit voortvloeiende door 'Admi-Mere v.o.f.' vast te leggen administratieve feiten in strijd zijn met de Nederlandse en/of Europese wetgeving en of met hetgeen maatschappelijk aanvaardbaar is. Dit ter beoordeling van 'Admi-Mere v.o.f.'.

6. Overeenkomsten welke zijn aangegaan voor het bijhouden van de lopende administratie (abonnement), dit overeenkomstig de specificaties zoals opgenomen in de uitgebrachte en door opdrachtgever ondertekende offerte, worden telkens stilzwijgend verlengd voor het volgend boekjaar, tenzij opdrachtgever, uiterlijk 1 maand voor afloop van het lopend boekjaar schriftelijk aan 'Admi-Mere v.o.f.' te kennen heeft gegeven dat de overeenkomst voor het volgend boekjaar niet wordt voortgezet. De overeenkomst eindigt dan op 31 december van het lopende boekjaar met dien verstande dat door 'Admi-Mere v.o.f.' werkzaamheden ter afronding van het lopend boekjaar ook in het hierop volgende boekjaar zal worden uitgevoerd tenzij opdrachtgever schriftelijk te kennen geeft hier geen prijs meer op te stellen.
- 7.

Wordt de overeenkomst opgezegd door 'Admi-Mere v.o.f.' dan verplicht deze zich de werkzaamheden voor het lopende boekjaar af te ronden, tenzij de overeenkomst door 'Admi-Mere v.o.f.' wordt opgezegd vanwege:

- Het door 'Admi-Mere v.o.f.' voltooiën van de overeengekomen opdracht.
- Het faillissement van opdrachtgever.
- Het na het versturen van twee aanmaningen niet voldoen van het overeengekomen honorarium.
- Het, ondanks herhaalde opmerkingen en (schriftelijke) waarschuwingen door 'Admi-Mere v.o.f.', door opdrachtgever niet op de juiste, door 'Admi-Mere v.o.f.' voorgeschreven, wijze aanleveren van de boekingsstukken en of toelichtingen, waardoor de opdracht niet op een, voor 'Admi-Mere v.o.f.', aanvaardbare wijze uitvoerbaar is.
- Indien de bedrijfsactiviteiten van opdrachtgever en de daaruit voortvloeiende door 'Admi-Mere v.o.f.' vast te leggen administratieve feiten in strijd zijn met de Nederlandse en/of Europese wetgeving en of met hetgeen maatschappelijk aanvaardbaar is. Dit ter beoordeling van 'Admi-Mere v.o.f.'.

Artikel 4- Ter beschikking stelling van informatie door de opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke 'Admi-Mere v.o.f.' overeenkomstig haar mening nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze, gevraagd en ongevraagd, ter beschikking te stellen.
2. Opdrachtgever zal 'Admi-Mere v.o.f.' op de hoogte brengen van alle overige informatie die voor de uitvoering of voltooiing van de opdracht relevant is.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan 'Admi-Mere v.o.f.' ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
4. Opdrachtgever is gehouden 'Admi-Mere v.o.f.' onmiddellijk, gevraagd en ongevraagd, te informeren over feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
5. Indien en voor zover Opdrachtgever dat verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan hem geretourneerd.
6. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 5- Uitvoering van de opdracht

1. 'Admi-Mere v.o.f.' zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar (laten) uitvoeren. 'Admi-Mere v.o.f.' kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat, tenzij dit beoogd resultaat uitdrukkelijk van te voren met opdrachtgever is besproken, schriftelijk omschreven en schriftelijk overeengekomen.
2. 'Admi-Mere v.o.f.' bepaalt de wijze waarop en door welke medewerkers de opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Opdrachtgever geuite wensen zoveel mogelijk in acht. Indien de opdracht is verleend met het oog op een bepaalde medewerker of derde die bij of met 'Admi-Mere v.o.f.' werkzaam is, brengt zulks - behoudens en voor zover Opdrachtgever en 'Admi-Mere v.o.f.' uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen - niet met zich mee dat de werkzaamheden uitsluitend door deze medewerker c.q. derde of onder diens verantwoordelijkheid mogen worden uitgevoerd, noch dat door het eindigen van de (arbeids)overeenkomst van deze medewerker c.q. derde met Admi_mere v.o.f.' de opdracht eindigt, noch dat deze medewerker (mede) aansprakelijk kan worden geacht voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht.
3. Indien Opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met 'Admi-Mere v.o.f.' overeenstemming te hebben bereikt. Deze overeenstemming geldt ook bij het inschakelen van derden voor werkzaamheden aan door Admi-Mere v.o.f. beëindigde of voltooide opdrachten.
4. Door 'Admi-Mere v.o.f.' genoemde uiterlijke verwerkingsdata zijn altijd streefdata en of indicatief tenzij deze data schriftelijk als bindend tussen 'Admi-Mere v.o.f.' en Opdrachtgever werden overeengekomen.

Artikel 6- Geheimhouding

1. 'Admi-Mere v.o.f.' is, tenzij zij een wettelijke of beroepsplicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden.
2. 'Admi-Mere v.o.f.' is niet gerechtigd de informatie die aan haar door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt ingeval 'Admi-Mere v.o.f.' voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure, waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
3. 'Admi-Mere v.o.f.' is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele Opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden welke uit een wettelijke verplichting voortvloeit.

Artikel 7- Honorarium

1. Tenzij anders overeengekomen is het honorarium van 'Admi-Mere v.o.f.' bij vooruitbetaling verschuldigd.
2. Het honorarium van 'Admi-Mere v.o.f.' is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en/of het halen van aan de opdracht verbonden tijdlimieten en wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van 'Admi-Mere v.o.f.'.
3. Tenzij anders overeengekomen bestaat het honorarium van 'Admi-Mere v.o.f.' uit een jaarlijks all-in tarief (abonnement). Het jaarlijks all-in tarief en de binnen dit tarief jaarlijks uit te voeren werkzaamheden worden vastgelegd in de door 'Admi-Mere v.o.f.' uitgebrachte en door de Opdrachtgever getekende offerte.
4. Het jaarlijks all-in tarief, zoals onder 3 genoemd, geldt voor het lopende boekjaar en wordt in rekening gebracht zolang de overeenkomst met 'Admi-Mere v.o.f.' bestaat en is, tenzij anders overeengekomen, niet afhankelijk van de in het lopend boekjaar aan te leveren hoeveelheid werk mits de soort werkzaamheden uit de overeenkomst voortvloeien.
5. Komen de door Admi-Mere v.o.f. uit te voeren werkzaamheden niet voort uit de overeenkomst zoals vastgelegd in de getekende offerte dan kan een aanvullend honorarium in rekening worden gebracht.
6. Het all-in tarief kan, tenzij anders overeengekomen, jaarlijks, voor het volgend boekjaar, gemeten aan de door 'Admi-Mere v.o.f.' verrichte hoeveelheid werk van het lopend boekjaar, worden aangepast.
7. 'Admi-Mere v.o.f.' heeft altijd het recht een of meerdere verschotten aan de Opdrachtgever in rekening te brengen, ook wanneer zulks niet in een offerte of opdrachtbevestiging is vermeld.

8. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is 'Admi-Mere v.o.f.' gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij Opdrachtgever en 'Admi-Mere v.o.f.' hierover andere afspraken hebben gemaakt.
9. Het honorarium van 'Admi-Mere v.o.f.' indien nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt per maand, per kwartaal, per jaar, of na volbrenging van de opdracht aan de Opdrachtgever in rekening gebracht (overeenvoerend de afgesproken betalingstermijn zoals opgenomen in de offerte) tenzij Opdrachtgever en 'Admi-Mere v.o.f.' hierover andere afspraken hebben gemaakt.
10. Het honorarium voor opdrachten waarvoor met Opdrachtgever geen all-in tarief werd afgesproken wordt in rekening gebracht tegen het door 'Admi-Mere v.o.f.' gehanteerde actuele uurtarief, met uitzondering van opdrachten waarbij vooraf een prijsafsprake met Opdrachtgever werd gemaakt.
11. Het overeengekomen honorarium blijft onafhankelijk van het al dan niet voltooiën van de opdracht, en zolang dit niet door 'Admi-Mere v.o.f.' is gefactureerd, onverkort verschuldigd ook al zijn inmiddels de overeengekomen werkzaamheden afgerond, het boekjaar verlopen, en/of een volgend boekjaar van start gegaan.
12. Is de opdracht zoals overeengekomen beëindigd c.q. zijn de werkzaamheden aan het lopende boekjaar afgerond en blijkt nadien dat (ook in opdracht van derden) aanvullende werkzaamheden moeten worden uitgevoerd dan is Admi-Mere v.o.f. gerechtigd hiervoor een aanvullende honorarium te berekenen tenzij deze aanvullende werkzaamheden voortkomen uit nalatigheid van Admi-Mere v.o.f.

Artikel 8- Betaling

1. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting, of schuldverrekening te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan 8 dagen na factuurdatum. Bij gebreke van tijdige betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Betaling dient te geschieden in Nederlandse valuta, dan wel in de in de factuur aangegeven valuta door middel van overmaking ten gunste van een door 'Admi-Mere v.o.f.' aan te wijzen bankrekening.
2. Zonder schriftelijke toestemming van 'Admi-Mere v.o.f.' is het opdrachtgever niet toegestaan van de termijn zoals genoemd in lid 1 in dit artikel af te wijken. Ook niet als de schriftelijke overeengekomen termijn waarbinnen de opdracht door 'Admi-Mere v.o.f.' zou worden afgerond is verstreken zonder afronding van deze werkzaamheden.
3. Alle in redelijkheid gemaakte buitengerechtelijke (incasso)kosten, daaronder mede begrepen advocaat- en deurwaarderskosten die 'Admi-Mere v.o.f.' maakt als gevolg van niet nakoming van Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten ten laste van opdrachtgever bedragen ten allen tijde minimaal hetgeen verschuldigd zou zijn volgens de geldende wetgeving inzake het beperken van buitengerechtelijke incassokosten (2012). Vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is, is hij tevens een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de geldende wettelijke rente, vermeerderd met 2%, op jaarbasis.
4. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van de Opdrachtgever naar het oordeel van 'Admi-Mere v.o.f.' daartoe aanleiding geeft, is 'Admi-Mere v.o.f.' gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door 'Admi-Mere v.o.f.' te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is 'Admi-Mere v.o.f.' gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan 'Admi-Mere v.o.f.' uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
5. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag.

Artikel 9- Termijnen

1. Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of bescheiden ter beschikking te stellen, dan gaat de schriftelijk overeengekomen termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of bescheiden geheel ter beschikking zijn gesteld.

2. Termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als dwingende termijnen indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen.
3. De overeenkomst kan - tenzij uitvoering ontwijfelbaar blijvend onmogelijk is - door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij 'Admi-Mere v.o.f.' de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een door Opdrachtgever na afloop van de overeengekomen termijn schriftelijk aangezegde, redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 265 boek 6 BW.
4. Schriftelijk genoemde termijnen waarbinnen achterstallige werkzaamheden zijn afgerond voor boekjaren welke langer dan 1 jaar ten opzichte van het lopende boekjaar zijn verlopen, zijn altijd indicatief.

Artikel 10- Opzegging

1. Onverkort hetgeen is bepaald in artikel 3 kan de overeenkomst zowel door opdrachtgever als 'Admi-Mere v.o.f.' schriftelijk worden opgezegd.

Artikel 11- Aansprakelijkheid

1. 'Admi-Mere v.o.f.' is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor directe schade veroorzaakt door een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht voor zover die tekortkoming bestaat uit het, door opdrachtgever, aantoonbaar niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd. 'Admi-Mere v.o.f.' is evenwel niet aansprakelijk voor:
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van het door Opdrachtgever onthouden van voor de opdracht noodzakelijke informatie aan 'Admi-Mere v.o.f.';
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of van informatie, door of namens Opdrachtgever aan 'Admi-Mere v.o.f.';
 - Bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door 'Admi-Mere v.o.f.' ingeschakelde hulppersonen (werknemers van 'Admi-Mere v.o.f.' daaronder niet begrepen);
 - Bij Opdrachtgever of derden ontstane indirecte schade of gevolgschade.
2. 'Admi-Mere v.o.f.' heeft te allen tijde het recht door Opdrachtgever geleden schade voor zover mogelijk zelf of door inschakeling van derden te beperken of ongedaan te maken.
3. Opdrachtgever is, indien hij overweegt 'Admi-Mere v.o.f.' aansprakelijk te stellen tot vergoeding van schade, verplicht daarover met 'Admi-Mere v.o.f.' in overleg te treden, alvorens hij tot aansprakelijkheidsstelling overgaat.
4. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen 12 maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of had kunnen ontdekken bij 'Admi-Mere v.o.f.' te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding is vervallen.
5. De uit dit artikel voortvloeiende uitsluitingen of beperkingen van de aansprakelijkheid van 'Admi-Mere v.o.f.' gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van 'Admi-Mere v.o.f.'.
6. De aansprakelijkheid van 'Admi-Mere v.o.f.' voor door Opdrachtgevers geleden schade wegens het toerekenbaar tekortkomen in de nakoming van de overeenkomst, of wegens het plegen van een onrechtmatige daad jegens Opdrachtgever, wordt beperkt tot het bedrag dat in voorkomende gevallen onder de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van 'Admi-Mere v.o.f.' voor uitkering in aanmerking komt, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico, dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar komt.

Artikel 12- Opschortings- en retentierecht

1. 'Admi-Mere v.o.f.' is bevoegd om de nakoming van haar verplichtingen w.o. het afgeven van welke productie dan ook, op te schorten tot op het moment dat alle aanwijsbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
2. De in het eerste lid bedoelde bevoegdheid omvat tevens het opschorten van de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden tenzij onomstotelijk vaststaat dat deze eigendom van Opdrachtgever zijn.

Artikel 13- Slotbepalingen

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en 'Admi-Mere v.o.f.' waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en 'Admi-Mere v.o.f.', waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Midden Nederland.

Almere, januari 2006 (herzien december 2015)